



Служба ветеринарии Ивановской области

ПРИКАЗ

от «24» января 2023 г.

№ 9-09

г. Иваново

Об утверждении Регламента работы по ведению государственной регистрации нормативных правовых актов службы ветеринарии Ивановской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Уставом Ивановской области, Указом Губернатора Ивановской области от 27.12.2022 № 164-уг «Об утверждении Порядка государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Ивановской области», в целях осуществления государственной регистрации нормативных правовых актов службы ветеринарии Ивановской области, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Регламент работы по ведению государственной регистрации нормативных правовых актов службы ветеринарии Ивановской области (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Начальник службы ветеринарии
Ивановской области**

Е.В. Курочкин

РЕГЛАМЕНТ
работы по ведению государственной регистрации нормативных правовых
актов службы ветеринарии Ивановской области

1. Настоящий Регламент работы по ведению государственной регистрации нормативных правовых актов службы ветеринарии Ивановской области (далее - Регламент, Служба) разработан в целях осуществления государственной регистрации нормативных правовых актов Службы и ведения Государственного реестра нормативных правовых актов Службы (далее - Государственный реестр Службы).

2. Государственный реестр Службы размещается на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Государственная регистрация нормативных правовых актов Службы осуществляется ведущим консультантом - юристом Службы, в чьи должностные обязанности входит указанное полномочие (далее - ответственное лицо).

4. Государственной регистрации подлежат нормативные правовые акты Службы, издаваемые в форме приказов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, имеющие межведомственный характер, независимо от срока их действия, а также изменяющие, отменяющие, признающие утратившими силу, приостанавливающие действие нормативных правовых актов полностью или в части, за исключением актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

5. Государственная регистрация нормативного правового акта Службы включает в себя:

5.1. Занесение в Государственный реестр Службы сведений о нормативном правовом акте Службы:

- наименование формы нормативного правового акта;
- дата издания нормативного правового акта;
- номер нормативного правового акта;
- наименование нормативного правового акта.

5.2. Прикрепление текста нормативного правового акта.

5.3. Присвоение номера государственной регистрации нормативного правового акта.

5.4. Проставление даты государственной регистрации нормативного правового акта.

6. Ответственный разработчик нормативного правового акта Службы не позднее 1 рабочего дня со дня подписания руководителем Службы нормативного правового акта Службы и присвоения ему порядкового номера, представляет его

лицу, указанному в пункте 3 настоящего Регламента для государственной регистрации.

7. Для осуществления государственной регистрации нормативных правовых актов Службы, ответственное лицо в течение 1 рабочего дня с даты их получения:

- регистрирует поступившие нормативные акты в журнале;
- вносит сведения о нормативном правовом акте, указанные в пункте 5 настоящего Регламента, в Государственный реестр Службы;
- прикрепляет нормативный правовой акт в форме электронного образа бумажного документа (сканированной копии) или подписанный в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в формате, исключающем несанкционированное преобразование (редактирование);
- присваивает номер государственной регистрации нормативного правового акта и проставляет штамп регистрации в Государственном реестре Службы (далее - штамп).

8. Подлежащему государственной регистрации нормативному правовому акту Службы присваивается девятизначный номер государственной регистрации нормативного правового акта, который представляет собой последовательный ряд цифр, имеющих следующие значения:

- первая и вторая цифры - последние две цифры года принятия правового акта (например, 23 и т.д.);
- третья и четвертая цифры - цифровое обозначение Службы в соответствии с Указом Губернатора Ивановской области от 27.12.2022 № 164-уг «Об утверждении Порядка государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Ивановской области» (далее - Указ Губернатора Ивановской области) - 24;
- пятая - девятая цифры - порядковый номер правового акта (например, 00001, 00002 и т.д.).

При заполнении значений пятой - девятой цифр осуществляется единая нумерация по годам принятия нормативных правовых актов Службы в хронологическом порядке (например, 232400001).

9. Государственная регистрация нормативных правовых актов, указанных в пункте 4 настоящего Регламента производится перед их официальным опубликованием.

10. Государственная регистрация нормативного правового акта, изданного совместно с другими исполнительными органами государственной власти Ивановской области, возлагается на исполнительный орган государственной власти Ивановской области, который указан первым в числе подписавших (утвердивших) акт.

11. Не подлежат государственной регистрации правовые акты, указанные в пункте 6 Указа Губернатора Ивановской области.

12. После государственной регистрации на первой странице в верхнем поле нормативного правового акта (на последней странице - в случае отсутствия места на первой) на бумажном носителе проставляется штамп, форма которого установлена Указом Губернатора Ивановской области.

13. Ответственный разработчик нормативного правового акта Службы направляет для исполнения нормативные правовые акты, указанные в пункте 4 настоящего Регламента, после их регистрации и официального опубликования.

При нарушении указанных требований нормативные правовые акты Службы, как не вступившие в силу, применяться не могут.

Рассылка зарегистрированного нормативного правового акта Службы производится ответственным разработчиком с указанием на нем регистрационного номера, присвоенного ответственным лицом.

14. Ответственность выполнение требований настоящего Регламента несут руководители структурных подразделений Службы.