



СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 22 сентября 2017 года

№ 95/1-од

г. Иваново

Об утверждении Порядка участия государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в службе ветеринарии Ивановской области, для которых представителем нанимателя является начальник службы ветеринарии Ивановской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" приказываю:

1. Утвердить Порядок участия государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в службе ветеринарии Ивановской области, для которых представителем нанимателя является начальник службы ветеринарии Ивановской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (прилагается).

2. Направить настоящий приказ:

- для официального опубликования в официальных изданиях, определенных статьей 2 Закона Ивановской области от 23.11.1994 N 27-ОЗ "О порядке

обнародования (официального опубликования) правовых актов Ивановской области, иной официальной информации";

- в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области для проведения юридической экспертизы и включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник службы



Х.С. Абдуллаев

Приложение к приказу
службы ветеринарии
Ивановской области
от «22» сентября 2017 г. № 954-09

Порядок участия государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в службе ветеринарии Ивановской области, для которых представителем нанимателя является начальник службы ветеринарии Ивановской области, на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Ивановской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ивановской области в службе ветеринарии Ивановской области, для которых представителем нанимателя является начальник службы ветеринарии Ивановской области (далее - гражданские служащие, представитель нанимателя), разрешения представителя нанимателя участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, а также регулирует правоотношения, связанные с участием гражданских служащих на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Гражданский служащий, намеревающийся участвовать в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления, обязан получить на указанные действия разрешение представителя нанимателя.

3. Гражданский служащий направляет ходатайство о разрешении участвовать в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов

управления (далее - ходатайство), составленное на имя представителя нанимателя по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, гражданскому служащему, ответственному за работу по профилактике коррупции в службе ветеринарии Ивановской области, в срок не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты начала участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления.

4. При получении от гражданского служащего ходатайства гражданский служащий, ответственный за работу по профилактике коррупции в службе ветеринарии Ивановской области, либо в случае его отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) ведущий специалист 2 разряда сектора бухгалтерского учета и организационной работы службы ветеринарии Ивановской области регистрирует ходатайство в день его представления в журнале регистрации ходатайств, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. Гражданский служащий, ответственный за работу по профилактике коррупции в службе ветеринарии Ивановской области, либо в случае его отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) ведущий специалист 2 разряда сектора бухгалтерского учета и организационной работы службы ветеринарии Ивановской области рассматривает ходатайство, осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения ходатайства и направляет ходатайство и мотивированное заключение представителю нанимателя на рассмотрение не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации ходатайства в журнале регистрации ходатайств.

6. Представитель нанимателя рассматривает ходатайство, мотивированное заключение и в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации ходатайства в журнале регистрации ходатайств принимает одно из следующих решений:

разрешить гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления;

запретить гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления.

Основанием для запрета гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления является наличие личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7. О принятом представителем нанимателя решении гражданский служащий, ответственный за работу по профилактике коррупции в службе ветеринарии Ивановской области, либо в случае его отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) ведущий специалист 2 разряда сектора бухгалтерского учета и организационной работы службы ветеринарии Ивановской области сообщает гражданскому служащему в письменной форме в течение 2 рабочих дней после его принятия.

8. Ходатайство после рассмотрения представителем нанимателя хранится в службе ветеринарии Ивановской области.

9. Гражданский служащий в процессе участия в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления не вправе:

получать подарки, вознаграждение в денежной или иной форме за выполнение своих обязанностей по управлению некоммерческой организацией;

разглашать сведения, которые стали ему известны при осуществлении возложенных на него обязанностей гражданского служащего;

использовать полученную информацию о деятельности некоммерческой организации в личных интересах, интересах третьих лиц, а также в целях, противоречащих интересам Ивановской области.

10. Участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления не должно приводить к возникновению у гражданского служащего конфликта интересов.

В случае возникновения конфликта интересов гражданский служащий обязан принять меры по его предотвращению или урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Приложение 1
к Порядку
участия государственных гражданских служащих
Ивановской области, замещающих должности
государственной гражданской службы
Ивановской области в службе ветеринарии
Ивановской области, для которых представителем
нанимателя является начальник службы ветеринарии
Ивановской области, на безвозмездной
основе в управлении общественной организацией
(кроме политической партии), жилищным,
жилищно-строительным, гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим, дачным
потребительскими кооперативами, товариществом
собственников недвижимости в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождения в состав
их коллегиальных органов управления
с разрешения представителя нанимателя

(наименование должности представителя нанимателя)

(инициалы, фамилия представителя нанимателя)
от _____

(фамилия, имя, отчество)

(замещаемая должность)

Ходатайство

о разрешении участвовать в управлении общественной
организацией (кроме политической партии), жилищным,
жилищно-строительным, гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим, дачным потребительскими
кооперативами, товариществом собственников недвижимости
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения
в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от
27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской
Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) с «___» _____ 20__ года
участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного
исполнительного органа (вхождения в состав коллегиальных органов управления)
(нужное подчеркнуть)

(наименование некоммерческой организации, ИНН)

Прошу Вас разрешить участвовать на безвозмездной основе в управлении указанной некоммерческой организацией.

« ___ » _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего ходатайство) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств _____

Дата регистрации ходатайства « ___ » _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы лица, зарегистрировавшего ходатайство)

(подпись лица, зарегистрировавшего ходатайство)

СОГЛАСОВАНО:

(наименование должности представителя нанимателя)

(инициалы, фамилия представителя нанимателя)

(подпись)

(дата)

Приложение 2
к Порядку
участия государственных гражданских служащих
Ивановской области, замещающих должности
государственной гражданской службы
Ивановской области в службе ветеринарии
Ивановской области, для которых представителем
нанимателя является начальник службы ветеринарии
Ивановской области, на безвозмездной
основе в управлении общественной организацией
(кроме политической партии), жилищным,
жилищно-строительным, гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим, дачным
потребительскими кооперативами, товариществом
собственников недвижимости в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождения в состав
их коллегиальных органов управления
с разрешения представителя нанимателя

Журнал

регистрации ходатайств о разрешении участвовать в управлении
общественной организацией (кроме политической партии),
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим, дачным потребительскими
кооперативами, товариществом собственников недвижимости
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения
в состав их коллегиальных органов управления

№ п/п	Дата регистрации ходатайства	Фамилия, имя, отчество гражданского служащего, представившего ходатайство	Должность гражданского служащего, представившего ходатайство	Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего ходатайство	Подпись лица, принявшего ходатайство	Информация о принятом представителе м нанимателя решении