



СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«03» мая 2023 г.

Регистрационный № 232400010

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «03» мая 2023 года

№ 28-од

г. Иваново

О внесении изменений в приказ от 08.11.2022 № 114-од «Об утверждении Порядка оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Ивановской области»

В целях приведения в соответствие с действующим федеральным законодательством **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести в приказ от 08.11.2022 № 114-од «Об утверждении Порядка оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Ивановской области» следующее изменение, изложив приложение к приказу в новой редакции:

«Приложение к приказу
службы ветеринарии Ивановской области
от 08.11.2022 № 114-од

Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Ивановской области

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Ивановской области (далее - Порядок) разработан во исполнение пункта 2 части 2 статьи 12 Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации» и определяет процедуру оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта на территории Ивановской области.

1.2. Ветеринарно-санитарный паспорт пасеки (далее - Паспорт) является учетным документом, содержащим сведения о ветеринарно-санитарном состоянии пасеки, эпизоотической обстановке на пасеке, обязательных профилактических мероприятиях, диагностических исследованиях пчел, а также о карантинировании пчел и пчелопакетов, ввозимых в хозяйства, выдаваемым на каждую пасеку независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности.

2. Порядок оформления паспорта пасеки

2.1. Для получения Паспорта граждане, индивидуальные предприниматели, организациями, являющиеся владельцами пасеки (далее – пчеловоды), представляют в бюджетные государственные учреждения ветеринарии Ивановской области (далее – БГУ ветеринарии) по месту нахождения пасеки заявление, оформленное в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Порядку.

Заявление может быть представлено на бумажном носителе лично либо путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление подлежит регистрации в течение рабочего дня следующего за днем подачи заявления.

При поступлении заявления в электронной форме в период нерабочего времени регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

2.2. Ветеринарным врачом БГУ ветеринарии в течение пяти рабочих дней с момента регистрации заявления проводится обследование пасеки с целью проведения анализа ее ветеринарно-санитарного состояния, выполнения противозoonотических (профилактических), лечебных и диагностических мероприятий.

2.3. Паспорт оформляется ветеринарным врачом БГУ ветеринарии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.4. Паспорт подписывается начальником БГУ ветеринарии и пчеловодом, заверяется печатью БГУ ветеринарии и регистрируется в журнале учета выданных ветеринарно-санитарных паспортов пасек. и хранится у пчеловода.

Врач БГУ ветеринарии в течение двух рабочих дней со дня завершения оформления паспорта информирует владельца пасеки о необходимости получения оформленного паспорта способом, указанным в заявлении.

Паспорт считается выданным с момента его вручения владельцу пасеки и внесения записи в журнал учета выданных ветеринарно-санитарных паспортов (подписи владельца пасеки).

2.5. По мере заполнения страниц или граф Паспорта, ветеринарным врачом БГУ ветеринарии оформляется новый бланк Паспорта с сохранением ранее присвоенного номера Паспорта. Оформление осуществляется в течение одного рабочего дня с момента выявления факта наполнения страниц или граф Паспорта, подлежащего замене. Заявление пчеловода в таком случае не делается.

На первой странице Паспорта, подлежащего замене, делается отметка о выдаче нового Паспорта с указанием даты его выдачи.

2.6. При порче (утрате) Паспорта выдача нового осуществляется в соответствии с процедурой получения Паспорта, установленной настоящим Порядком.

2.7. Основанием для отказа выдачи Паспорта является подача заявления от имени пчеловода, не уполномоченным на то лицом, или нахождение пасеки на территории, не обслуживаемой БГУ ветеринарии, при этом пчеловод может повторно направить заявление в БГУ ветеринарии по месту нахождения пасеки.

3. Порядок ведения паспорта

3.1. БГУ ветеринарии ведется журнал учета выданных ветеринарно-санитарных паспортов пасек на бумажном носителе по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Паспорту при его оформлении присваивается уникальный четырехзначный номер, первая пара цифр - 37, последние 2 цифры - порядковый номер пасеки.

Срок оформления паспорта не может превышать 30 календарных дней со дня поступления заявления владельца пасеки.

Приложение № 1
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного паспорта
пасеки на территории Ивановской области

Форма

_____ (наименование бюджетного государственного
Учреждения ветеринарии)

от _____

_____ (владельца пасеки (фамилия, имя, отчество
(отчество при наличии) гражданина,
индивидуального предпринимателя,
наименование юридического лица)

_____ (место регистрации гражданина,
индивидуального предпринимателя,
местонахождение юридического лица)

_____ (индивидуальный номер налогоплательщика
(юридического лица, физического лица)
Номер телефона для связи: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оформить ветеринарно-санитарный паспорт на пасеку, расположенную по адресу (географическим координатам): _____

_____ (адрес и (или) географические координаты пасеки)

Уведомление о возможности получения паспорта пасеки прошу направить следующим способом:

почтовым отправлением по адресу: _____

на адрес электронной почты: _____

сообщить по номеру телефона _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных" даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными в целях получения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки. Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«__» _____ 20__ года _____
(подпись) (Ф.И.О.) (отчество при наличии)

Заявление принято " __ " _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного паспорта
пасеки на территории Ивановской области

ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНЫЙ ПАСПОРТ ПАСЕКИ
№ 37 00

Выдан _____
(владелец пасеки (фамилия, имя, отчество (отчество при наличии) гражданина,
индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица), адрес)

в том, что принадлежащая ему пасека в количестве _____ пчелиных семей
расположена по адресу: _____

(наименование городского или муниципального округа, населенного пункта,
улицы, дома (при наличии) либо иные географические координаты пасеки)

Ветеринарное обслуживание осуществляется _____
(наименование учреждения)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

(Начальник БГУ ветеринарии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Владелец пасеки _____
(подпись) _____
(Ф.И.О.)

1. Ветеринарно-санитарное состояние пасеки

Дата обследования пасеки	Имеется пчелосемей (шт.)	Результаты обследования пасеки (удовлетворительно/неудовлетворительно)	Ф.И.О., должность, специалиста БГУ ветеринарии, его подпись

2. Эпизоотическое состояние пасеки

Название болезни и дата возникновения	Возможный источник заражения	Сведения о карантине (ограничении)	Ф.И.О., должность, специалиста БГУ ветеринарии, его подпись

3. Лечебно-профилактические мероприятия

Сведение о проводимом мероприятии (дата и наименование)	Объем выполненной работы и их кратность	Наименование препарата, доза, экспозиция	Ф.И.О., должность, специалиста БГУ ветеринарии, его подпись

4. Диагностические мероприятия

Дата отбора материала	Объект исследования <*>	экспертизы, результаты исследования <**>

<*> Пчелы, расплод, мед, перга, воск, вощина, медоносы и т.д.

<**> При наличии указываются сведения о чувствительности штаммов возбудителя к антибиотикам и сульфаниламидным препаратам.

V. Особые отметки <*>

<*> При необходимости указываются дополнительные сведения, относящиеся к пасеке.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник службы ветеринарии
Ивановской области



Е.В. Курочкин